



**Junta de  
Castilla y León**

Consejería de Educación

PLAN DE LECTURA

Curso 2020-2021



---

# PLAN DE LECTURA

---

*ORDEN EDU/747/2014 de 22 de agosto, por la que se regula la elaboración y ejecución de los planes de lectura de los centros docentes de la Comunidad de Castilla y León.*



## **INDICE**

- 1. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL CENTRO.**
- 2. JUSTIFICACIÓN DEL PLAN.**
- 3. ANÁLISIS DE NECESIDADES EN EL ÁMBITO DE LA LECTURA.**
  - 3.1. Análisis del Contexto.**
  - 3.2. Evaluación inicial.**
- 4. DESTINATARIOS.**
- 5. OBJETIVOS GENERALES.**
  - 5.1 Alcance del Plan.**
- 6. OBJETIVOS ESPECÍFICOS.**
  - 6.1. Indicadores: para verificar el grado de cumplimiento de los objetivos planteados.**
- 7. COMPETENCIAS DESARROLLADAS.**
- 8. LÍNEAS METODOLÓGICAS.**
- 9. ESTRUCTURAS ORGANIZATIVAS.**
  - 9.1. Dirección y coordinación del plan.**
  - 9.2. Acciones de comunicación y difusión que se llevarán a cabo.**
  - 9.3. Preparación de materiales.**
- 10. ACTIVIDADES.**
  - 10.1. Actividades dirigidas al alumnado.**
  - 10.2. Actividades comunes a todo el Centro.**
  - 10.3. Actividades dirigidas a las familias.**
  - 10.4. Actividades dirigidas al profesorado**
- 11. TEMPORALIZACIÓN.**
- 12. BIBLIOTECA ESCOLAR.**
  - 12.1 Actividades referidas a la Biblioteca del Centro.**
- 13. RECURSOS NECESARIOS.**
- 14. SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN.**



## 1.- DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL CENTRO

<b>Curso Académico: 2016/2017</b>	<b>Código de centro: 49006214</b>
<b>Nombre del centro: CEIP HOSPITAL DE LA CRUZ</b>	
<b>Eta/s educativa/s: Educación Infantil y Educación Primaria</b>	
<b>Dirección: C/ Rejadorada, 32</b>	
<b>Localidad: TORO</b>	<b>Provincia: ZAMORA</b>
<b>Teléfono: 980691101</b>	<b>Fax:980693398</b>
<b>Correo electrónico: 49006214@educa.jcyl.es</b>	

## 2.- JUSTIFICACIÓN DEL PLAN

En nuestro centro somos conscientes de que la lectura es una herramienta fundamental para el desarrollo de la personalidad, el espíritu crítico y la socialización, aspectos imprescindibles en la sociedad actual. Herramienta que permite, mejor que ninguna otra, el aprendizaje durante toda la vida.

Dada la importancia que tienen las habilidades lectoras para el éxito escolar en cualquier área, consideramos que el contacto con la lectura ha de comenzar en Educación Infantil y continuar a lo largo de todos los niveles educativos.

La lectura es uno de los principales instrumentos de aprendizaje. Una buena comprensión lectora constituye un factor clave para conducir al alumnado al éxito escolar; de ahí la importancia de que la lectura se encuentre presente en todas las áreas, materias, ámbitos del currículo, a lo largo de las diferentes etapas educativas.

Fruto de este interés, el centro ha ido desarrollando experiencias que llevan varios años funcionando, como son grupos de trabajo, informatización de los recursos bibliográficos,



adecuación del espacio Biblioteca, encuentros con autores, celebración de fechas significativas como el “Día de la Biblioteca”, “Día del Libro”, la puesta en práctica de Programas de Innovación Educativa así como la participación en las Jornadas Provinciales de Fomento de la Lectura.

Considerando las condiciones de partida de nuestro centro, pensamos que el establecimiento de un PLAN LECTOR es un instrumento útil para dar coherencia a todas las actividades que ya están implantadas en el Centro, y a otras nuevas que se consideren importantes, implicando a la Comunidad Educativa, permitiéndonos una mayor organización con definición clara de las funciones de cada uno, permitiéndonos también definir nuevas necesidades y ámbitos de trabajo, así como mejorar los existentes.

### **3.- ANÁLISIS DE NECESIDADES EN EL ÁMBITO DE LA LECTURA.**

#### **3.1. Análisis del Contexto**

La principal necesidad que detectamos es aprender a leer y para ello, la biblioteca y el centro tienen que perseguir la idea de formar lectores competentes. El centro y la biblioteca tienen que asumir ese objetivo, por supuesto sin olvidar la colaboración de las familias.

Los profesores tenemos que dar respuesta a los diferentes niveles e intereses lectores ofreciéndoles distintas situaciones de lectura. Como responsables de su educación tenemos que “fomentar el gusto por la lectura”. Ante todo tenemos que tener en cuenta que estimular el hábito de lectura requiere tiempo y constancia.

Animar a leer es: UN PROGRAMA continuado de acciones y propuestas interesantes que acerquen a los alumnos – lectores a los libros, sin olvidar la escritura, que va siempre unida a la lectura.

El desarrollo sistemático de la competencia lectora se articula, a su vez, en tres ejes:



- 1) La enseñanza de la lectura y la escritura en el área de lengua castellana y literatura.
- 2) La enseñanza de la lectura y escritura en el resto de las áreas, materias.
- 3) Apoyo a los alumnos que pueden presentar dificultades lectoras.

La acción de promoción de la lectura en nuestro centro debe buscar una oferta regular de espacios y tiempos de encuentro con la lectura, en sus múltiples manifestaciones, tanto en el aula como fuera de ella, especialmente en la biblioteca escolar.

#### En el aula

La mejor animación a la lectura que existe es que en el aula se “respire” un clima lector, donde la lectura esté omnipresente a través de espacios, tiempos y ambientes adecuados. Una facilidad hacia la lectura supone que ésta no sea rígida, sino flexible, que se adapte a los gustos y a la competencia lectora del alumnado, poniendo a su alcance, los medios documentales y electrónicos disponibles

#### En el centro

Al igual que en el aula, en todo el centro se debe percibir la presencia de la lectura no solo en la Biblioteca Escolar de la que, no obstante, partirá el grueso de las acciones de animación.

#### Fuera del centro

Muchas de las actividades que se realizan en el centro son fruto de convenios y colaboraciones con instituciones públicas y privadas. Esas mismas instituciones realizan a su vez acciones y actividades a las que podemos acudir con el alumnado, en esa necesaria relación del centro con su entorno social y cultural más accesibles:

En la elaboración del Plan Lector están implicados los maestros, la mayoría directamente en la elaboración del Plan Lector y el resto en coordinación a través del Claustro y en las reuniones de Equipo de Ciclo de Educación infantil y Equipo docente Internivel.



Reconocemos que, a pesar de trabajar la lectura y escritura con nuestros alumnos, no siempre obtenemos los resultados esperados, por lo que tendremos muy en cuenta este plan que estamos elaborando para promover tareas y estrategias que fomenten en todos los alumnos el placer por leer y estimular en ellos relaciones afectivas y sociales que se generan en torno a los libros.

Contamos con una maestra, responsable de la Biblioteca del centro y pensamos que se puede hacer uso, de forma paralela, de otras Bibliotecas “la municipal”, y el Bibliobús, que nos visita mensualmente.

Creemos que la Biblioteca ha pasado de ser depositaria de libros de consulta, a ser herramienta de aprendizaje y conocimiento y generar contenidos, en la que debemos desarrollar estrategias de búsqueda y apoyarnos para la adquisición de las competencias básicas, especialmente las relacionadas con la comunicación lingüística, el tratamiento de la información y la competencia digital, la competencia cultural y artística y la competencia para aprender a aprender.

Además de estos recursos materiales consideramos necesaria la implicación de todo el profesorado en la mejora del nivel lector de nuestros alumnos.

### **3.2. Evaluación inicial.**

- Mediante la observación, comprobar la actitud de los niños ante los libros y como receptores de los cuentos o textos leídos.
- Hacer pruebas de lectura para ver la fluidez, así como la prosodia del lenguaje.
- Pruebas del número de palabras que leen por minuto.
- Pruebas de comprensión lectora, con textos adecuados a cada nivel.

### **4-.DESTINATARIOS.**

Los destinatarios de este plan lector son los alumnos de Educación Infantil y de



Educación Primaria de nuestro centro.

## **5.- OBJETIVOS GENERALES.**

### **5.1 Alcance del Plan.**

- ✚ Despertar, aumentar y consolidar el interés del alumnado por la lectura como elemento de disfrute personal.
- ✚ Proporcionar y reforzar estrategias desde todas las áreas del currículo para que los escolares desarrollen habilidades de lectura, escritura y comunicación oral y se formen como sujetos capaces de desenvolverse con éxito en el ámbito escolar y fuera de él.
- ✚ Facilitar al alumnado el aprendizaje de estrategias que permitan discriminar la información relevante e interpretar una variada tipología de textos, en diferentes soportes de lectura y escritura.
- ✚ Promover que el profesorado asocie la lectura, la escritura y la comunicación oral al desarrollo de las competencias.
- ✚ Transformar la biblioteca escolar en un verdadero centro de recursos en diferentes soportes, para la enseñanza, el aprendizaje y con disfrute de la lectura.
- ✚ Lograr la implicación de toda la comunidad educativa en el interés por la lectura.
- ✚ Integrar en la práctica diaria y en todas las áreas y materias, actividades concretas destinadas a mejorar la competencia lectora de los alumnos.
- ✚ Valorar la lectura como fuente de placer y de aprendizaje, que fomenta la curiosidad y el deseo de saber.
- ✚ Activar la biblioteca y adecuar su contenido a las necesidades del centro. Valorar la **biblioteca escolar** como un espacio adecuado para la lectura y la actividad académica. Lugar de encuentro para el trabajo en grupo e intercambio de opiniones y experiencias lectoras.



- ✚ Dar prioridad al desarrollo de la competencia lectora y al desarrollo del hábito lector en los alumnos.
- ✚ Crear un clima lector en todo el centro, fomentando el desarrollo de actividades de fomento de la lectura como primer paso para crear lectores autónomos que disfruten con la lectura y encuentren en ella una forma de enriquecimiento personal.

## **6.- OBJETIVOS ESPECÍFICOS.**

### **6.1. Indicadores: para verificar el grado de cumplimiento de los objetivos planteados.**

#### **EDUCACIÓN INFANTIL**

- Trabajar los prerrequisitos de la lectura:
- Esquema corporal.
- Seriaciones.
- Diferenciación de formas, tamaños y colores.
- Trabajar la orientación espacio – temporal.
- Clasificaciones cualitativas y cuantitativas.
- Lateralidad.
- Atención.
- Lectura de imágenes.
- Memoria auditiva, visual y táctil.
- Desarrollar la memoria inmediata.
- Ampliar vocabulario.
- Trabajar la lecto-escritura
- Fomentar el interés por los libros.



### **PRIMER INTERNIVEL DE PRIMARIA**

- Ampliar progresivamente el campo visual.
- Desarrollar la agudeza perceptivo-visual, para discriminar bien la forma de las palabras, para seguir los renglones y pasar de uno a otro sin la ayuda de los dedos.
- Leer oralmente con entonación, pausas y expresividad.
- Descubrir el gusto por la lectura como fuente de disfrute y aprendizaje.
- Ir desarrollando su capacidad de comprensión.
- Participar en las actividades programadas de lectura.
- Desarrollar el hábito de escucha y expresión oral.
- Ejercitar la lectura en voz alta e iniciar la lectura silenciosa
- Disfrutar y participar de las dinámicas programadas para desarrollar dicho plan.
- Relatar y producir textos sencillos.

### **SEGUNDO INTERNIVEL DE PRIMARIA**

- Ayudar a descubrir la lectura como una forma de placer y diversión.
- Participar en iniciativas promovidas desde otras instituciones que animen a los alumnos a leer.
- Leer, al menos, 30 minutos diarios al día fuera del centro y dos horas y media semanales en el aula.
- Descubrir los distintos géneros literarios.
- Mejorar las capacidades comunicativas, aumentar el vocabulario y fijar la ortografía correcta.
- Valorar la lectura como medio importante para conocer cosas nuevas.
- Utilizar los diferentes medios de comunicación para la lectura.
- Reconocer los textos literarios y no literarios.



- Expresar su creatividad después de una lectura.
- Leer durante el curso libros de la biblioteca de aula.

### **7.-COMPETENCIAS DESARROLLADAS.**

Pretendemos conseguir, en mayor o menor medida el desarrollo de todas las competencias básicas:

- Competencia en comunicación lingüística. Se adquiere mediante el uso del lenguaje en las distintas actividades del Plan.
- Competencia matemática y competencias básicas en ciencias y tecnología. Se adquiere mediante la comprensión y análisis de los enunciados de problemas matemáticos, y en la búsqueda de una adecuada combinación de palabras para la elaboración de textos.
- Competencia digital. Esta competencia se desarrolla mediante el uso de ordenadores para la composición de textos y la búsqueda guiada de información.
- Competencias sociales y cívicas. Contribuye mediante la relación de la literatura con otras manifestaciones artísticas, como la música, la pintura y el cine; También nos acerca a autores.
- Conciencia y expresiones culturales.
- Aprender a aprender. Se logra con el uso del lenguaje como instrumento de acceso al saber, de representación del mundo y de acceso al conocimiento, así como con la elaboración de resúmenes y esquemas.
- Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor. Se desarrolla con el uso del lenguaje como medio fundamental para la toma de decisiones, con el uso del



diálogo como forma de regular la propia actividad, con la autoevaluación del desarrollo de las propias actividades y el desarrollo de cualidades personales.

### **8.- LÍNEAS METODOLÓGICAS**

- ⇒ En las programaciones didácticas se recogerán los principios metodológicos que regirán el proceso de enseñanza aprendizaje de la lectura, de manera que exista una unidad y continuidad a lo largo de toda la etapa.
- ⇒ Se seleccionarán textos motivadores y adecuados a la edad del alumno.
- ⇒ La lectura podrá realizarse de manera individual o colectiva, en silencio o en voz alta.
- ⇒ Se desarrollarán procedimientos de evaluación de la comprensión lectora.
- ⇒ Se aprovecharán, especialmente, las sesiones de desdobles, en las que hay menor número de alumnos.
- ⇒ Se ofrecerán modelos correctos de lectura.
- ⇒ Se realizarán ejercicios de lectura silenciosa, lectura en voz alta, de comprensión lectora y aumento de vocabulario.
- ⇒ Se corregirán las actividades de forma positiva y no con ánimo de puntuar sino motivando a mejorar al alumno. Aprender del error.
- ⇒ Las actividades tendrán carácter lúdico para fomentar la lectura como actividad de ocio.
- ⇒ A los más pequeños se les orientará sobre el uso del libro viendo despacio cada página.
- ⇒ Se realizarán lecturas por parte de adultos (profesores, padres, etc...).
- ⇒ Se les contarán cuentos sin necesidad de leer.
- ⇒ Se leerán libros (semanales en casi todos los casos) de la biblioteca de aula y se rellenará una ficha con los datos fundamentales del libro y adaptadas a las distintas edades.



- ⇒ Se animará al alumnado para que escoja sus propias lecturas.
- ⇒ Se animará a las familias a regalar libros en cumpleaños y otras celebraciones.
- ⇒ Se prestarán los libros de la biblioteca del Centro.
- ⇒ Se animará al alumnado a que traiga libros de sus casas para leer o mostrar en clase. Estos libros podrán ser lecturas o libros de consulta para apoyar, especialmente, al área de conocimiento del Medio.
- ⇒ Se les propondrán actividades en las que tengan que consultar libros o leer información a través de Internet

## **9.- ESTRUCTURAS ORGANIZATIVAS.**

### **9.1. Dirección y coordinación del plan.**

El equipo de coordinación del plan de lectura estará formado por la maestra coordinadora del Plan, la responsable de la Biblioteca, el coordinador/a del CFIE, el coordinador/a de los medios audiovisuales/informáticos y la coordinadora de las actividades extraescolares.

### **9.2. Acciones de comunicación y difusión que se llevarán a cabo.**

Se informará a los alumnos y las familias para que conozcan el Plan Lector del Centro. Lo subiremos a nuestra web.

### **9.3. Preparación de materiales.**

Los materiales necesarios para llevar a cabo el Plan serán preparados por cada maestro en las actividades que este realice con sus alumnos, y el equipo de coordinación del Plan se encargará de preparar los materiales cuando estas estén dirigidas a todos los alumnos del centro.

### **9.4. Coordinación de equipos o ejecución de actividades concretas.**

Las funciones del equipo de coordinación del centro serán las siguientes:

- a) Diseñar el plan de lectura, en colaboración con los equipos docentes internivel.



b) Impulsar cuantas iniciativas y proyectos proponga el profesorado en relación con el fomento de la lectura y la comprensión lectora, incidiendo en la lectura en distintos formatos y la utilización de las **tecnologías de** la información y de la comunicación, tanto para aprender como para enseñar.

c) Elaborar el informe de evaluación inicial de centro. La evaluación inicial tendrá como finalidad la recogida de información sobre hábitos lectores, lectura en diferentes formatos y sobre utilización y frecuencia en el uso de la biblioteca escolar. El equipo de coordinación, con las aportaciones de los equipos docentes internivel, elaborará el informe de evaluación inicial de centro.

d) Elaborar el informe de evaluación final. La evaluación final reflejará el grado de consecución de los objetivos propuestos, las competencias desarrolladas, el desarrollo de las actividades contempladas en el plan, el aprovechamiento de la biblioteca, las principales estrategias utilizadas, así como la forma de llevarse a cabo el seguimiento del plan. El equipo de coordinación, con las aportaciones de los equipos docentes internivel, elaborará el informe de evaluación final de centro, cuyo contenido se incluirá en la memoria anual que será remitida a la dirección provincial de educación, sirviendo como referente para la revisión del plan en el curso siguiente.

Hay una maestra encargada de la organización y funcionamiento de la biblioteca del Centro.

Sus funciones consisten en:

- . Registrar nuevos libros.
- . Proponer al equipo directivo la adquisición de material para la biblioteca.
- . Mantener debidamente organizadas las estanterías.
- . Controlar la correcta devolución y el cuidado de los libros prestados.
- . Fomentar el uso de la biblioteca.



## **10.- ACTIVIDADES.**

### **10.1. Actividades dirigidas al alumnado.**

#### **EDUCACIÓN INFANTIL**

- ♣ Favorecer la competencia y la actuación lingüística como requisito previo para una sólida adquisición de la lectoescritura.
- ♣ Desarrollo de actividades directamente relacionadas con el dominio de los procesos lectoescritores: discriminación auditiva, segmentación de las palabras, dominio del vocabulario básico...
- ♣ Inicio de la enseñanza de la lectoescritura desde una perspectiva global, integradora y constructivista.
- ♣ Establecimiento del “Rincón de la Biblioteca” como un elemento metodológico importante para facilitar el acercamiento de los niños/as a los libros, de forma autónoma o guiada por el profesor/a.
- ♣ Uso de la Biblioteca Escolar, como espacio lúdico de acercamiento a los libros.
- ♣ Aprendizaje de textos de la tradición oral.
- ♣ Diálogo sobre los cuentos y los textos trabajados en las clases

#### **EDUCACIÓN PRIMARIA**

- ♣ Desarrollo del lenguaje oral y del vocabulario, como cimientos sobre los que ir edificando el vocabulario lector, que es un factor relevante para la comprensión.
- ♣ Distinción entre las peculiaridades y características de los textos narrativos y expositivos.
- ♣ Desarrollo de la información y la preparación previa de un determinado texto, para mejorar su comprensión: discusión, actividades generadoras de información



previa, actividades para establecer el propósito de la lectura, esquemas previos, ilustraciones y presentaciones de materiales concretos relacionados con el tema.

- ♣ Dedicar un tiempo determinado a la lectura en grupo, con el fin de mejorar la competencia lectora del alumnado.
- ♣ Ejercitar la habilidad de extraer los detalles relevantes ya sea en textos narrativos o expositivos.
- ♣ Identificar el tema o la idea principal de un texto.
- ♣ Favorecer los procesos de escritura como composición y utilizar los materiales de lectura como estímulo para la escritura.
- ♣ Proporcionar recursos bibliográficos para que el alumnado amplíe sus conocimientos.
- ♣ Exposición de los trabajos de cada clase: trabajos sobre lecturas y expresión escrita.

### ***10.2. Actividades comunes a todo el Centro.***

- ♣ Jornada de apertura de la Biblioteca. Se realizará al inicio de cada curso, aprovechando la celebración del Día de la Biblioteca (24 de octubre).
- ♣ Visita a la biblioteca municipal de Toro y participar en las actividades que ofrecen cada curso escolar.
- ♣ Sesiones de animación lectora con autores, ilustradores o cuenta-cuentos (todos los grupos del Centro).
- ♣ Celebración del Día Mundial del Libro, 23 de Abril (todos los grupos de Centro).
- ♣ Participar en algún concurso de redacción de los ofertados por instituciones públicas o entidades privadas.
- ♣ Llevar a cabo un intercambio de libros organizando Jornada de Intercambio de Libros.



- ♣ Coincidiendo con las fiestas navideñas se recomendará a los padres algún libro para que compren a sus hijos.
- ♣ Participación en la actividad “Lugares de Libro 2019/20, con la propuesta de actividades sugeridas desde la D.P.
- ♣ Participación VI Jornadas de Fomento de la Lectura.

### ***10.3. Actividades dirigidas a las familias.***

- ♣ Es muy importante que los hijos vean leer a sus padres (el valor del ejemplo).
- ♣ Tener un espacio en el hogar para la biblioteca familiar. Animar a tener su propia biblioteca y su lugar de lectura, en silencio, en casa.
- ♣ Reservar un tiempo para contar cuentos a los hijos, especialmente por la noche antes de acostarlos.
- ♣ Fomentar la práctica de regalar cuentos, pero no sólo en cumpleaños o navidad.
- ♣ Acudir con los hijos a la biblioteca escolar y/o la biblioteca municipal.
- ♣ En vacaciones fomentar especialmente el hábito lector.
- ♣ El libro viajero: narrar experiencias del entorno en un libro que escriben entre todas las familias, viajando de casa en casa.
- ♣ Invitación a participar en cuentacuentos como narradores, especialmente a los mayores.
- ♣ Recopilar historias y narraciones orales del entorno y de nuestros mayores.
- ♣ Elaborar un folleto formativo “Guía de nuestra Biblioteca”

### ***10.4. Actividades dirigidas al profesorado.***

- ♣ Trabajo preventivo: prelectura y preescritura.
- ♣ Metodología de la enseñanza de la lectoescritura: análisis de estrategias.



- ♣ Selección de textos adecuados para los diferentes ciclos o interniveles.
- ♣ Actividades lectoras que abarquen todos **los procesos** lectores.
- ♣ Práctica sistemática de las estrategias lectoras definidas para cada ciclo o internivel.
- ♣ Trabajo sobre la Ortografía en Infantil y Primaria. Establecer actividades para corregir los errores ortográficos en los distintos cursos.
- ♣ Planteamiento integrador de la lectura en las distintas áreas.
- ♣ Desarrollo de las actividades de animación a la lectura programadas para cada curso o internivel.

#### **11.- TEMPORALIZACIÓN.**

El Plan lector será válido para el presente curso escolar, revisable todos los años. Será la maestra coordinadora del Plan Lector la que coordinara las acciones a llevar a cabo en colaboración con todo el equipo que integra el plan de lectura.

#### **12.- LA BIBLIOTECA ESCOLAR.**

Entendemos la Biblioteca Escolar como un servicio del centro educativo en el que se reúnen, organizan y usan los recursos documentales necesarios para el aprendizaje de los escolares, la adquisición de hábitos lectores y la formación en el uso de la información.

La dinamización de una biblioteca incluye acciones en cuatro ámbitos distintos:

1. *Gestión y disponibilidad de recursos.*



La biblioteca ha de garantizar la disponibilidad de recursos documentales útiles y en relación a las necesidades de la comunidad educativa, integrando diferentes tipologías documentales.

### *2. Servicios y programas.*

La biblioteca debe dar apoyo, favorecer y enriquecer el desarrollo de la actividad docente a través de servicios y programas (acciones) vinculados al currículo y al Plan de Fomento de la Lectura del centro.

### *3. Promoción y comunicación.*

La biblioteca ha de realizar de manera continuada acciones de promoción y difusión de sus servicios y programas para promover su uso.

### *4. Cooperación y Coordinación.*

La biblioteca, para poder desarrollar sus funciones, servicios y programas, necesita establecer acciones de cooperación y coordinación tanto con los equipos docentes como con organismos educativos y culturales.

## **12.1 Actividades referidas a la Biblioteca del Centro.**

### **- Préstamo de libros.**

Se tiene establecido un servicio de préstamo de los libros de la Biblioteca Escolar.

Horario de préstamo lectivo:

Lunes de 12.45 a 13.45

Jueves de 9.30 a 10.30

Horario de préstamo en horario no lectivo: Viernes 16.30 a 17.30 h.

### **- Utilización de la biblioteca en horario escolar.**



Todos los profesores que lo deseen podrán utilizar la biblioteca en horario escolar y acudir a ella con sus alumnos para realizar trabajos o lectura. Estas visitas serán coordinadas por los encargados de la biblioteca.

**- Animación a la lectura en horario lectivo.**

La Biblioteca debe convertirse en un lugar, que proporcione competencias para el aprendizaje y contribuya a desarrollar la imaginación de nuestros alumnos, permitiéndoles que se conduzcan en la vida como ciudadanos responsables.

En la Biblioteca celebraremos el Día del Libro, Día de la Biblioteca, y utilizando el espacio como lugar para decorarla de... En el presente curso el hilo conductor de nuestra lectura será: Mi comunidad Autónoma: MIGUEL DELIBES un camino en que sonar ( se Adjunta anexo con actividades propuesta)

**13.- RECURSOS NECESARIOS.**

Conscientes de la importancia del tema; el Centro pone a disposición del Plan para el Fomento de la Lectura todos los recursos de los que dispone.

**14.- SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN.**

El plan será evaluado trimestralmente por el equipo de coordinación del Plan de Lectura, así como por la CC, atendiendo a los siguientes aspectos:

- Grado de consecución de los objetivos.
- Grado de realización de las actividades.
- Valoración de las actividades realizadas, con la finalidad de estudiar la posibilidad de mantenerlas, suprimirlas o crear otras nuevas.
- Detección de dificultades.
- Cómputo de libros leídos por los alumnos.
- Evaluación final. Para realizar la evaluación final, se tendrán en cuenta los siguientes puntos que servirán de pauta para la realización de la Memoria Anual:



- Valorar los objetivos que nos hemos propuestos a través de las actuaciones diseñadas para cada uno de esos objetivos.
- Se confeccionará un Informe Final para ser enviado a la Dirección Provincial junto con la Memoria del Curso.

**Técnicas de evaluación**

Observación sistemática.

Fichas de seguimiento.

Cuaderno registro de datos de observación.

Listas de control.

Vº.B. El/La directora/a del centro

El/la coordinador/a del PL del centro

Fdo.: M<sup>a</sup> del Canto Pelayo Manteca

Fdo.: Pilar Díez González

SR. PRESIDENTE DE LA COMISIÓN PROVINCIAL DE COORDINACIÓN DE LECTURA.



## **ANEXO a desarrollar curso 2020-2021**

Nuestro plan elaborado desde el curso 2011-12 sigue vigente en la actualidad. No obstante, en el presente curso es necesario proponer nuevas estrategias y acercar a nuestros alumnos a la lectura.

Vivimos tiempos difíciles, complejos un tanto tristes, por ello la lectura es una buena opción, ya que nos permite salir de nuestra realidad y descubrir nuevos universos.

Leer debe ser un placer. A través de la lectura podemos acceder al conocimiento y la información y ello nos va a permitir ser ciudadanos con espíritu crítico y responsable.

En el presente curso, y dada la situación que vivimos generada por la pandemia, nuestra biblioteca está cerrada para su uso de préstamo. Por lo tanto, la tecnología es una excelente aliada que nos permite poner a disposición recursos a los que los usuarios puedan acceder.



OBJETIVOS GENERALES	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	ACTIVIDADES
<p><b>1. INCENTIVAR EL PLACER POR LA LECTURA Y LA ESCRITURA.</b></p> <p><b>2. ACTIVAR TODOS LOS PROCESOS MENTALES QUE LLEVAN A LA COMPRENSIÓN LECTORA</b></p>	<p>1.- Implicar los recursos TIC en el proceso de enseñanza-aprendizaje a través de herramientas para crear, publicar y compartir.</p> <p>2.- Emplear programas informáticos encaminados al aprendizaje lector.</p> <p>3.- Seguir catalogando y actualizando los fondos que se vayan adquiriendo.</p> <p>4.- Animar a la Comunidad educativa al uso de la plataforma LeoCyl</p>	<p><b>ACTIVIDADES comunes a todo el Centro:</b></p> <p><b>1. <u>Creación de Clubes de Lectura en LeoCyl:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>. Seleccionar una lectura para cada “grupo”.</li> <li>. Establecer plazo de tiempo para la lectura</li> <li>. Preparar actividades sobre el libro para enriquecer su lectura.</li> </ul> <p><b>GRUPOS:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- E. Infantil y 1º de E. P.</li> <li>- 2º y 3º</li> <li>- 4º, 5º y 6º</li> </ul> <p>(El libro seleccionado se baja “en préstamo” para leerlo de forma digital o bien se compra por parte de los alumnos que no tengan acceso a una herramienta digital para leerlo)</p> <p><b>2. <u>Grabaciones: audios – vídeos... sobre:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>. Lectura de un texto o capítulo de un libro (del Club de Lectura o de otro elegido por el propio alumno).</li> <li>. Recomendaciones u opiniones sobre lecturas</li> <li>. Trabalenguas</li> <li>. Imitación-interpretación de un personaje de un libro.</li> </ul> <p><b>3. <u>Elaboración de MICRORRELATOS:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>. Seleccionar 3-4 palabras de una página del libro, del diccionario, y elaborar a partir de ellas un microrrelato.</li> </ul> <p><b>4. <u>Lectura de cuentos a través de los códigos QR</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>. El alumno podrá compartir el código QR con su entorno familiar.</li> </ul>



**TAREAS RELACIONADAS PARA LA ADQUISICIÓN DE LAS COMPETENCIAS CLAVES, ESPECIALMENTE, AQUELLOS ASPECTOS QUE CONTRIBUYEN AL DESARROLLO DE LA COMUNICACIÓN LINGÜÍSTICA, DEL TRATAMIENTO DE LA INFORMACIÓN Y COMPETENCIA DIGITAL Y DEL APRENDIZAJE AUTÓNOMO.**

Competencia digital

- Buscar, analizar, seleccionar, registrar, tratar, transmitir, utilizar y comunicar la información utilizando técnicas y estrategias específicas para informarse, aprender y comunicarse.
- Dominar y aplicar en distintas situaciones y contextos lenguajes específicos básicos: textual, numérico, icónico, visual, gráfico y sonoro.
- Aplicar en distintas situaciones y contextos el conocimiento de los diferentes tipos de Información, sus fuentes, sus posibilidades y su localización, así como los lenguajes y soportes más frecuentes en los que ésta suele expresarse.
- Hacer uso habitual de los recursos tecnológicos disponibles.
- Evaluar y seleccionar nuevas fuentes de información e innovaciones tecnológicas.
- Generar producciones responsables y creativas.

Competencias sociales y cívicas

- Reflexionar de forma crítica y lógica sobre los hechos y problemas.
- Ser conscientes de la existencia de diferentes perspectivas para analizar la realidad.
- Cooperar y convivir.
- Tomar decisiones y responsabilizarse de las mismas.
- Ser capaz de ponerse en el lugar del otro y comprender su punto de vista aunque sea diferente del propio.
- Manejar habilidades sociales y saber resolver los conflictos de forma constructiva.



- Valorar la diferencia y reconocer la igualdad de derechos, en particular entre hombres y mujeres.
- Practicar el diálogo y la negociación para llegar a acuerdos como forma de resolver los conflictos.

Competencia para aprender a aprender

- Conocer las propias potencialidades y carencias.
- Tener conciencia de las capacidades de aprendizaje: atención, concentración, memoria, comprensión y expresión lingüística, motivación de logro, etc.
- Plantearse preguntas. Identificar y manejar la diversidad de respuestas posibles.
- Saber transformar la información en conocimiento propio.
- Ser perseverantes en el aprendizaje.
- Administrar el esfuerzo, autoevaluarse y autorregularse.
- Afrontar la toma de decisiones racional y críticamente.
- Adquirir responsabilidades y compromisos personales.
- Adquirir confianza en sí mismo y gusto por aprender.

Sentido de la iniciativa y espíritu emprendedor

- Buscar las soluciones.
- Conocerse a sí mismo y autocontrolarse.
- Mantener la motivación y autoestima.
- Organizar tiempos y tareas.
- Saber dialogar y negociar.
- Trabajar cooperativamente.
- Valorar las ideas de los demás.



### **ACCIONES PLANTEADAS PARA LA IMPLICACIÓN DE LAS FAMILIAS EN EL PLAN DE LECTURA Y EN LAS ACTIVIDADES DE LA BIBLIOTECA ESCOLAR.**

Las familias podrían ayudar a sus hijos a través del fomento de los hábitos lectores, de constituirse en ejemplo vivo y modelo a seguir, de frecuentar bibliotecas acompañados de sus hijos, de leerles y contarles cuentos desde muy pequeños, favoreciendo un espacio y un tiempo para la lectura en familia y/o individual.

Se animará a las familias (a través de las reuniones colectivas trimestrales que se realizan con ellas o de las individuales esporádicas, con cartas convocadas para tal fin) para que en la consecución del objetivo que hace referencia a despertar el interés por la lectura, ya que su ayuda es fundamental en el éxito de este objetivo.

Se les explicará qué estamos haciendo, con qué fin, cómo lo llevamos a cabo y cuál puede ser su colaboración en casa.

Desde la biblioteca, se orientará a las familias de cuáles son las lecturas más indicadas para cada nivel.

Otras actividades que los padres y madres pueden desarrollar en casa con sus hijos serán: acompañar a los chicos a la librería a elegir los libros, regalarles uno de vez en cuando, sacar en préstamo algún libro de la Biblioteca de Centro y biblioteca pública.